

Campus-Account

Der Campus-Account ermöglicht Ihnen die Nutzung von IT-Diensten der Hochschule zu Zwecken des Studiums, der Lehre und der Forschung.

Studierende

Der Campus-Account beginnt mit dem Buchstaben „s“ gefolgt von Ziffern, bspw. **s12345** .

Diese Ziffern sind nicht ihre Matrikelnummer!

Sie haben die Account-Daten mit ihren Immatrikulationsunterlagen bekommen. Sie nutzen diese u.a. für [Moodle](#), [Webmail](#), das [Self Service Portal](#) oder [NextCloud](#).

Die Kombination aus Campus-Account und [@bht-berlin.de](#) ergibt ihre E-Mail-Adresse, bspw. **s12345@bht-berlin.de**

Für den Zugang zum [Belegungsportal der Studienverwaltung](#) gelten andere Zugangsdaten:

- Benutzername: s+Matrikelnummer (z.B. „s710562“). Dies ist nicht ihr Campus-Account!
- Initiales Kennwort: Matrikelnummer + Geburtsdatum (z.B. „71056231011970“).

Für den Zugang zu Diensten der Bibliothek gelten ebenfalls [andere Zugangsdaten](#).

English information: http://videos.mba-renewables.info/it/Campus_IT_account.mov?forcedownload=1

Nicht-Studierende

Der Campus-Account wird aus ihrem Namen gebildet, bspw. *aschmidt*.

Die Kombination aus Campus-Account und [@bht-berlin.de](#) ergibt ihre E-Mail-Adresse, bspw. *aschmidt@bht-berlin.de*

Für den Zugang zum [Belegungsportal der Studienverwaltung](#) gelten andere Zugangsdaten:

- Der Benutzername: Vorname_Nachname (z.B. „Thomas_Müller“)
- Die Kennwortregelungen erfahren Sie in Ihrem Dekanat.

Ausschließlich für (neue) Lehrbeauftragte gilt die Sonderregelung, dass diese ihren Campus-Account über die Webseite <https://selfservice.beuth-hochschule.de> beantragen können und nur in Ausnahmefällen persönlich im HRZ-Service-Büro vorbeikommen. Falls die eingegebenen Daten mit den im Beuth-Informationssystem (BIS) hinterlegten Daten übereinstimmen, wird daraufhin der Campus-Account erzeugt und eine entsprechende Information verschickt.

Besteht ein Bedarf auch von Seiten der Hochschule, dass Sie nach Ende Ihrer Tätigkeit an der Hochschule weiterhin Ihren Campus-Account temporär weiter nutzen können und sollen, stellen Sie bitte rechtzeitig vor Ablauf einen Antrag:

- https://www.beuth-hochschule.de/fileadmin/oe/hrz/Antrag_auf_Verlaengerung_Beuth-Account_HL.pdf (für Hochschullehrer) oder
- https://www.beuth-hochschule.de/fileadmin/oe/hrz/Antrag_auf_Verlaengerung_Beuth-Account_MTV.pdf (für Mitarbeiter in Technik und Verwaltung).

Passwortänderung / Passwort vergessen

Falls Sie Ihr Kennwort vergessen haben, dann helfen wir Ihnen persönlich während unserer Sprechzeiten im [Servicebüro des HRZ](#). In diesem Fall bitte einen gültigen **Lichtbildausweis** und - wenn Sie Studierende*r sind - Ihren **„Ausweis für Studierende“** mitbringen und vorlegen.

Informationen über Ihren persönlichen Campus-Account sehen Sie auf <https://selfservice.beuth-hochschule.de>. Dort können Sie das Passwort für Ihren Campus-Account ändern. Eine regelmäßige Änderung ist notwendig, das Passwort läuft nach 900 Tagen automatisch ab und wird dann nicht mehr akzeptiert.

In Laboren können Sie an vielen Windows-Computern ihre Passwort ebenfalls ändern. Drücken Sie die Tastenkombination: STRG-ALT-ENTF und wählen Sie „Kennwort ändern...“

From:
<https://doku.bht-berlin.de/> - IT Dokumentationen

Permanent link:
<https://doku.bht-berlin.de/account>

Last update: **2022/02/03 14:39**

